Académie de Versailles

Etat des frais de déplacement personnels itinérants n'ayant pas accès à l'application DT-Ulysse

(personnels détachés par exemple)

Mois de (1 état par mois) :

Profil

Civilité (entourer la bonne réponse) Madame Monsieur

Nom ……

Nom de jeune fille ……

Prénom ……

NUMEN et n° INSEE ……

Fonction ou mission ……

Cet état est à retourner (recto et verso) à
Inspection académique du Val d'Oise
DDT
2A Avenue des arpents
95525 Cergy Pontoise Cédex

Coordonnées

Téléphone ……

Résidence administrative ……

Adresse ……

Code postal ……

Ville ……

Résidence familiale ……

Adresse ……

Code postal ……

Ville ……

Voiture personnelle si autorisation *(joindre une copie de la carte grise lors du premier envoi ou en cas de changement de véhicule)*

Numéro d'immatriculation ……

Assureur ……

N° de police ……

Transports en commun *(joindre justificatif de l'abonnement)*

Abonnements - cartes de fidélité ……

Déplacements

Mois de

NOM PRENOM

Commune administrative :……..

FONCTION

Vers les communes (indiquer la commune la plus éloignée en cas de boucle)	Communes intermédiaires en cas de boucle	Dates	Nombre de déplacements	Véhicule personnel			Transports en commun (joindre justificatifs)
				Nombre de kms aller-retour	Total	Dépenses complémentaires (joindre justificatifs)	
Exemple *: Argenteuil*		*12,15,19*	*3*	*10*	*30*		

Frais de repas pour les déplacements à la journée entière

Date du repas et lieu du déplacement (commune)	Date	Lieu	Date	Lieu

Date et signature de l'interessé

Date, visa et cachet du supérieur hiérarchique

Verso